



Informativa privacy

*ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (artt. 13 e 77 e ss.)
cd. "Codice Privacy"*

Gentile Utente,

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata (AOUI) - Verona con la presente desidera informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali, con particolare riguardo a quelli idonei a rivelare il Suo stato di salute (cd. dati sensibili).

La presente informativa viene fornita per la pluralità delle prestazioni erogate anche da distinti reparti ed unità dell'Azienda, anche in tempi diversi, in riferimento all'insieme dei trattamenti di dati personali effettuati nel complesso delle strutture facenti capo all'Azienda medesima (Sedi di Borgo Trento e Borgo Roma).

La presente informativa integra quella che Le sarà data in occasione di particolari prestazioni, per le quali la Legge prescrive la resa di una informativa specifica e dettagliata (ad es., trattamenti effettuati per scopi di ricerca scientifica e di sperimentazione clinica di medicinali, per la formazione di un Fascicolo Sanitario Elettronico, per la raccolta di dati genetici, per la fornitura di beni o servizi tramite una rete di comunicazione elettronica, etc.).

A) Finalità del trattamento

I Suoi dati vengono raccolti per le seguenti finalità:

- attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, eventualmente anche in relazione alla tutela della salute o dell'incolumità fisica di terzi o della collettività;
- altre finalità di rilevante interesse pubblico, individuate dalla Legge;
- tutela del patrimonio aziendale e sicurezza delle persone, nei casi di videosorveglianza.

B) Modalità del trattamento

I dati sono trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici che in formato cartaceo.

I dati che La riguardano sono conservati negli archivi aziendali e custoditi in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio, nonché di un eventuale diritto all'anonimato di chi li rende.

I dati sono trattati con modalità che rispettano i principi stabiliti dagli artt. 11 e 22 del "Codice Privacy".

In particolare, i Suoi dati di salute sono trattati solo se indispensabili per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempite, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa, e sono fatti oggetto delle sole operazioni di trattamento indispensabili per il perseguimento delle finalità richiamate al punto A).

C) Obbligatorietà del conferimento dei dati

I dati personali raccolti dagli operatori incaricati al momento del Suo accesso ad una delle strutture aziendali sono necessari per provvedere a fornirLe e/o prenotarLe la prestazione richiesta.

Con particolare riguardo ai dati di salute, l'Azienda necessita altresì del Suo consenso per poterli trattare a fini di cura, ai sensi dell'art. 76 del "Codice Privacy"; in mancanza, la prestazione Le verrà erogata solo in caso di urgenza ed i suoi dati verranno conservati solo per il tempo previsto dalla Legge.

Peraltro, per finalità di salvaguardia della salute di un terzo o della collettività il *dossier* creato a Suo nome, secondo quanto meglio precisato al punto F), o, comunque, i Suoi dati di salute possono essere consultati e trattati, senza il Suo consenso, dai soggetti autorizzati in via generale dal Garante per la protezione dei dati personali.

D) Ambito di circolazione dei dati

I Suoi dati personali sono comunicati:

- ad altri soggetti pubblici nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento, o, in mancanza, quando la comunicazione è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, con le garanzie stabilite dalla Legge;
- a soggetti privati nei soli casi previsti da una norma di legge o di regolamento.

In ogni caso, i dati idonei a rivelare lo stato di salute sono comunicati ai soli soggetti individuati da una espressa disposizione di legge, e per le finalità di rilevante interesse pubblico ivi previste, ovvero dall'atto di natura regolamentare di cui all'art. 20, comma 2, del "Codice Privacy" (adottato dalla Regione del Veneto con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 20.03.2006, n. 2, e ss.mm.).

Non è mai prevista la diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute.

Dei Suoi dati, in quanto necessari per l'espletamento dell'attività svolta, possono venire a conoscenza, in qualità di responsabili o incaricati, anche esterni, del trattamento, preventivamente designati, nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati a livello aziendale, coloro che, a vario titolo (lavoratori dipendenti, personale inserito in assistenza, medici gettonisti, dottorandi e specializzandi, borsisti e assegnisti di ricerca, frequentatori e stagisti, collaboratori libero professionali, volontari, appaltatori) prestano servizio in Azienda o a favore di essa.

In quanto Azienda Ospedaliera Universitaria, AOUI - Verona ha come propria *mission* il perseguimento di finalità didattiche, oltre che di cura e di ricerca. Ciò comporta che, in occasione di alcune prestazioni sanitarie, vi è la possibilità che assistano studenti autorizzati; per tali ipotesi, l'Azienda adotta specifiche cautele volte a limitare l'eventuale disagio dei pazienti, anche in relazione al grado di invasività del trattamento, circoscrivendo, ad es., il numero degli studenti presenti e rispettando eventuali legittime volontà contrarie dei pazienti stessi.

Si forniscono informazioni sullo stato di salute a Suoi familiari e conoscenti solo dietro Sua precisa indicazione, salvo quanto previsto dalla Legge per i casi di emergenza.

E) Diritti dell'utente

In qualunque momento Lei può conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, e far valere i Suoi diritti al riguardo, che sono indicati nell'art. 7 del "Codice Privacy".

I diritti di cui all'art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità a: Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona, Ufficio Protocollo Generale, Piazzale Aristide Stefani, 1, 37126 - Verona, tel. 045.8121111, fax 045.8122397, e-mail: ufficio.protocollo@ospedaleuniverona.it, indirizzo di PEC: protocollo.aoui.vr@pecveneto.it.

Inoltre, all'atto della prestazione sanitaria o, in un secondo momento, rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Azienda, Piazzale Aristide Stefani, 1, 37126 - Verona, tel. 045.8122178, fax 045.8123430, e-mail: urp.ocm@ospedaleuniverona.it per la sede di Borgo Trento, e Piazzale Ludovico Antonio Scuro, 10, 37134 - Verona, tel. 045.8124848, fax 045.8124058, e-mail: urp.op@ospedaleuniverona.it per la sede di Borgo Roma, Lei può, rispettivamente, negare o revocare il Suo consenso alla condivisione informatica, fra i vari medici dell'Azienda che La prenderanno in carico in momenti successivi della sua storia clinica, di singoli documenti o di interi eventi, come meglio precisato al punto F).

F) Trattamento informatizzato di dati sanitari per finalità di cura (dossier sanitario)

In base all'organizzazione che si è data questa Azienda, i Suoi dati di salute raccolti per finalità di cura (ad es., referti di laboratorio, documentazione relativa a ricoveri, accessi al pronto soccorso) confluiscono in un archivio informatizzato teoricamente consultabile da tutti i medici che operano all'interno dell'Azienda stessa, purché coinvolti in processi di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione che La riguardano, e preventivamente designati come incaricati del trattamento di tali dati, nell'ambito delle competenze loro attribuite (ad es., medici di reparto, medici di pronto soccorso, specialisti di altro reparto, diverso da quello di ricovero, che L'hanno visitata, e loro sostituti, etc.).

Spetta, comunque, alla Direzione Sanitaria aziendale il compito di valutare l'indispensabilità delle informazioni mediche generate dai diversi reparti/strutture ai fini della loro consultabilità, nonché quello di decidere se autorizzare o meno l'accesso alle informazioni relative agli eventi clinici anche pregressi da parte del reparto/struttura che ha in cura l'interessato sulla base del tipo di intervento medico e delle argomentazioni poste alla base della richiesta, e, in ogni caso, l'accesso al *dossier* è circoscritto al periodo di tempo indispensabile per espletare le operazioni di cura per le quali è abilitato il soggetto che accede.

Con il Suo consenso, manifestato in via generale all'atto della presa in carico da parte di questa Azienda, Lei autorizza la condivisione dei Suoi dati sanitari fra i professionisti che, anche in momenti distinti, si

prenderanno cura di Lei, tramite la creazione di un *dossier* sanitario a Suo nome; è questo un momento molto importante al fine di poterLe offrire una migliore prestazione, in quanto una conoscenza approfondita della Sua storia clinica giova ad una più efficace ricognizione degli elementi utili alle valutazioni del caso singolo. Peraltro, con riferimento al singolo evento clinico, e senza pregiudizio in ordine all'accesso alle cure mediche richieste, Le è riconosciuta la facoltà di domandarne l'«oscuramento», ossia il diritto, da esercitarsi con le modalità di cui al precedente punto E), di non far confluire nel Suo *dossier* sanitario, rendendole consultabili dai soggetti sopra menzionati, tutte o alcune delle informazioni relative all'evento medesimo (ad es., referto di visita specialistica, prescrizione di un determinato farmaco, o intero episodio clinico), che, pertanto, resteranno conosciute solo dal medico/reparto che ha effettuato la prestazione.

Allo stesso modo, Lei può chiedere l'oscuramento di informazioni relative ad eventi clinici pregressi, cioè antecedenti alla Sua autorizzazione alla creazione del *dossier* sanitario data con il consenso di cui sopra.

Si richiama l'attenzione in ordine a scelte di questo genere, le quali potrebbero compromettere, in futuro, il corretto processo di cura, dato che in questo modo potrebbero restare sconosciute ai medici che La prenderanno in carico informazioni importanti per garantirLe cure adeguate.

Per contro, Le è riconosciuta la possibilità di ottenere, a Sua richiesta, l'inserimento nel *dossier* delle informazioni sanitarie (es. autovalutazioni, referti emessi da altre strutture sanitarie, anche di altre regioni o Stati) che riterrà opportune.

Vi sono poi informazioni che nascono oscurate; sono quelle relative a patologie o eventi clinici per i quali la Legge riconosce in capo all'interessato un diritto a restare anonimo (ad es., infezione da HIV, tossicodipendenza, interruzione volontaria della gravidanza, etc.). Il loro inserimento nel *dossier* ha luogo solo a fronte di una Sua specifica manifestazione di volontà in tal senso.

Il *dossier* sarà da Lei agevolmente consultabile sul portale aziendale all'indirizzo www.ospedaleuniverona.it nella sezione Servizi per il Cittadino - Fascicolo Sanitario Personale, previa digitazione di apposite credenziali di accesso e di un codice di attivazione, che Le sarà rilasciato, secondo modalità meglio precisate sul portale medesimo, con possibilità di estrarre copia dei documenti inseriti nel fascicolo, anche ai fini della loro messa a disposizione di terzi.

Se Lei non intende accreditarsi sul portale aziendale, potrà sempre venire in possesso della documentazione sanitaria che La riguarda recandosi, di persona o a mezzo di terzo opportunamente delegato, presso gli appositi sportelli.

Il personale amministrativo può, in qualità di incaricato del trattamento, consultare solo le informazioni necessarie per assolvere alle funzioni cui è preposto, purché strettamente correlate all'erogazione della prestazione sanitaria.

Rispetto ai dati personali trattati ai sensi di quanto precede è sempre ammesso l'esercizio, con le modalità indicate al punto E), dei diritti di cui all'art. 7 del "Codice Privacy".

Nel trattamento informatizzato dei Suoi dati di salute l'Azienda pone massima attenzione al rispetto delle misure di sicurezza prescritte dal Garante per la protezione dei dati personali nelle Linee guida in tema di fascicolo sanitario elettronico e di *dossier* sanitario del 16 luglio 2009.

G) Titolare e responsabili del trattamento

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona, Piazzale Aristide Stefani, 1, 37126 - Verona.

Responsabili del trattamento sono stati designati con Regolamento aziendale i vari Direttori responsabili di servizio/ufficio/unità operativa, i cui nominativi sono rinvenibili sul sito internet dell'Azienda, www.ospedaleuniverona.it.

Per le cartelle cliniche consegnate all'archivio centrale responsabile del trattamento è il Direttore Medico.

Per le banche dati elettroniche gestite centralmente responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato

(Dott. Sandro Caffi)

